

# Laura Braun

---

## KONTAKT LAURA

### Ablauf - Auftritt

Laura Braun

### Telefon

0176 70478037

### E-Mail

[booking@laurabraunmusic.de](mailto:booking@laurabraunmusic.de)

## KONTAKT JONAS

### Technik - Sound

Jonas Vogelbacher

### Telefon

0172 7211397

### E-Mail

[management@laurabraunmusic.de](mailto:management@laurabraunmusic.de)

## SOCIAL MEDIA

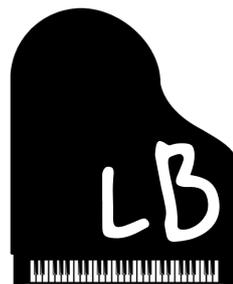


[Facebook](#) | [instagram](#) | [youtube](#)

[www.laurabraunmusic.de](http://www.laurabraunmusic.de)

## Bühnenanweisung Technical Rider

Sollten ein oder mehrere Angaben  
nicht erfüllt werden können oder  
etwas unklar sein, meldet euch gerne.



# Bühnenanweisung

---

## **ALLGEMEINES**

Am Tag des Konzertes/Auftrittes muss ein Verantwortlicher des örtlichen Veranstalters von Aufbaubeginn bis zum Ende der Veranstaltung und des Abbaus vor Ort anwesend sein.

Die Künstlerin reist zusammen mit einem Crewmitglied, Jonas Vogelbacher, an. Für diesen sollte, falls erforderlich, ein Backstageausweis bereitgestellt werden.

## **BESETZUNG/GENRE**

Die Besetzung besteht aus einer Person (Laura Braun). Laura Braun singt melancholische, deutsche Chansons und begleitet sich dazu selbst auf dem Klavier.

## **AUF- UND ABBAU**

Die Künstlerin freut sich über einen Helfer zum Aus- und Einladen. Der Soundcheck ist in enger Zusammenarbeit mit Jonas Vogelbacher durchzuführen.

## **BÜHNE**

Die Bühne sollte hinten und an beiden Seiten mit schwarzem Bühnenvorhang geschlossen sein und einen seitlichen Aufgang haben.

## **TON- UND LICHTANLAGE**

Die Künstlerin erhält volles Nutzungsrecht der vor Ort befindlichen Ton- und Lichtanlage. Es muss mind. ein Techniker während der ganzen Veranstaltung zur Verfügung stehen. Für eventuelle Schäden an der örtlichen Ton- und Lichtanlage haftet der Veranstalter.

## **GARDEROBE**

Ab Eintreffen der Künstlerin wird eine saubere (falls nötig geheizte) sowie abschließbare Garderobe mit einem Spiegel, mindestens 2 Stühlen und einem Tisch benötigt.

## **MERCHANDISING**

Die Künstlerin hat das alleinige Verkaufsrecht für ihre eigenen Artikel wie z.B. Poster, T-Shirts etc. und muss im Falle einer Verkaufsdurchführung keine zusätzlichen Gebühren für Standmiete oder ähnliches abführen. Die Künstlerin benötigt eine gut sichtbare, große Wandfläche für den Merchandising-Stand. Diese wird vom Veranstalter gestellt.

## **CATERING**

Nach dem Soundcheck oder nach Absprache muss die Künstlerin inkl. Crew (Insgesamt 2 Personen) mit einer warmen, vegetarischen Mahlzeit verpflegt werden. Sollte dies nicht möglich sein, sollten Butterbrezeln und belegte Brötchen bereitgestellt werden.

Die Künstlerin freut sich außerdem über frisches Obst, Nüsse und schokoladenhaltige Süßigkeiten.

## **GETRÄNKE**

Bereits beim Eintreffen der Künstlerin sollten zwei Flaschen Cola Zero/Light, zwei Flaschen stilles Wasser und falls möglich ein Wasserkocher für Tee zur Verfügung stehen. Nach dem Auftritt freut sich die Künstlerin über einige alkoholfreie Radler.

## **FILM-, VIDEO-, TONAUFNAHMEN UND ÜBERTRAGUNGEN**

Professionelle Film-, Video- und Tonaufnahmen bzw. -übertragungen sind grundsätzlich vorher mit der Künstlerin abzusprechen.

## **FREIKARTEN**

Die Künstlerin erhält mindestens 4 Freikarten.

# Technical Rider

---

## HINWEISE ZUM SOUND

Die **Stimme** bekommt einen kurzen, kaum hörbaren Hall, der zur Räumlichkeit passt. Auf weitere Stimmeffekte ist zu verzichten.

Das **Piano** ist neben dem Gesang nicht als Begleitinstrument zu verstehen, sondern als zweites Hauptinstrument. Deshalb ist es wichtig, dass die Stimme zwischen das Piano gemixt wird. Das Piano braucht angehobene Bässe und Höhen und in den Mitten etwas Platz für den Gesang.

Für den **Soundcheck** ist eine enge Zusammenarbeit zwischen dem Toningenieur vor Ort, der die Räumlichkeit und das Mischpult kennt sowie Jonas, der den Sound der Künstlerin kennt, sehr erwünscht.

## PA

Die Anlage sollte den Räumlichkeiten entsprechend dimensioniert sein.

## MONITOR

Die Künstlerin benötigt mindestens eine frontal positionierte Monitorbox. Sollte dies vom Bühnenaufbau nicht möglich sein, benötigt die Künstlerin jeweils eine Monitorbox zu ihrer Linken und zu ihrer Rechten.

## LICHT

Eine an die örtlichen Gegebenheiten angepasste Lichtanlage muss seitens des Veranstalters gestellt und bedient werden. Während des Auftritts soll die Künstlerin mit einem warmweißen Spotlight angestrahlt werden.

## STROM

Eine 12 V Steckdose muss sich in unmittelbarer Nähe des Stagepianos befinden.

## MIKROFON

Bei dem Mikrofon handelt es sich um ein dynamisches Mikrofon, das Phantomspeisung benötigt. Ein Pegelverstärker wird von der Künstlerin mitgebracht.

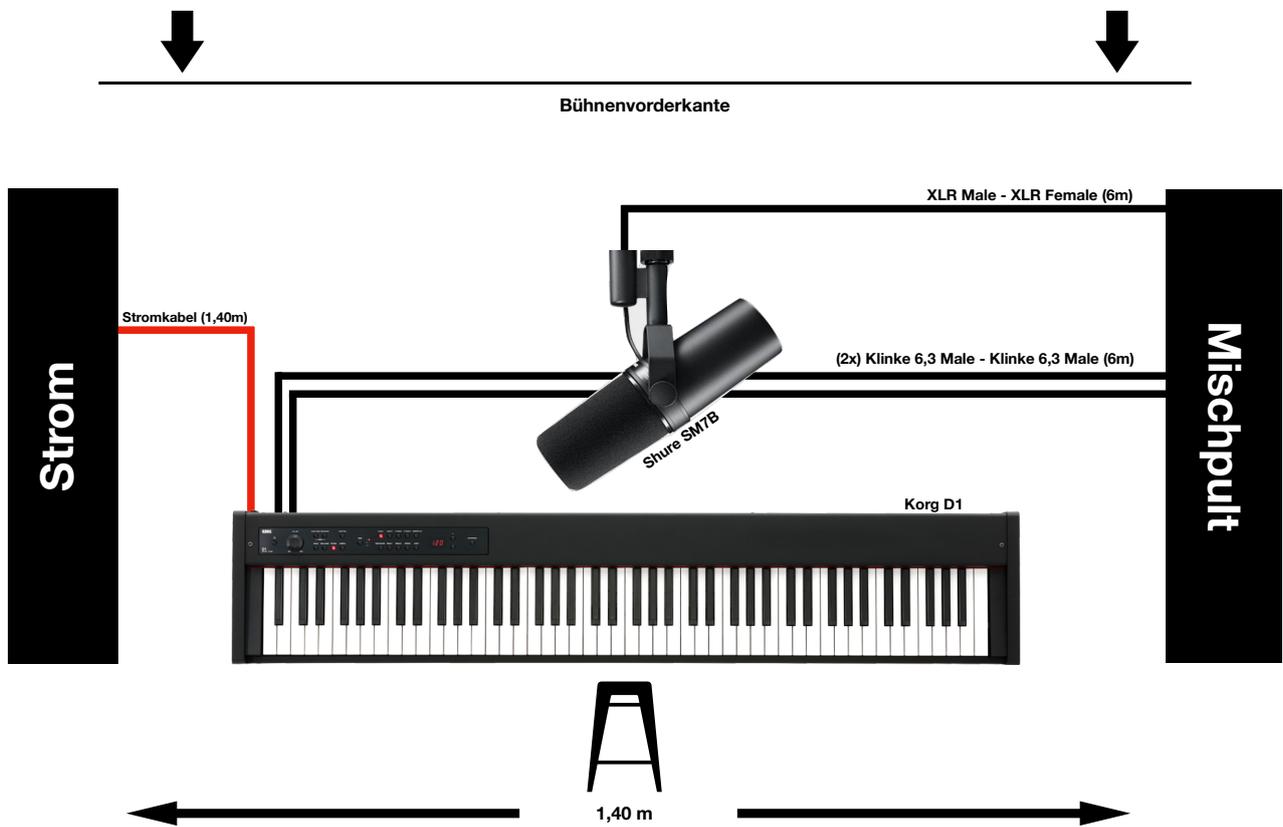
## STATIVE

Die Stative für Mikro und Piano werden von der Künstlerin gestellt.

## KABEL

Ein XLR Kabel für das Mikro und zwei große Klinke Kabel für das Piano werden benötigt.

# BÜHNENBILD



# Kanalbelegung

Kanal	Funktion	Gerät	Beschreibung
1	Gesang	Shure SM7B	Dynamisches Mikrofon. Phantomspannung wird benötigt, Pegelverstärker wird von der Künstlerin gestellt.
2	Piano Links	Korg D1	Mono Klinke
3	Piano Rechts	Korg D1	Mono Klinke



Laura Braun

## Technischer Kontakt

Jonas Vogelbacher

Tel: 0172 7211397

Mail: [management@laurabraunmusic.de](mailto:management@laurabraunmusic.de)